



# Città di Albino

Provincia di Bergamo

## AREA 5 LAVORI PUBBLICI

*Servizio Progettazione Opere Pubbliche,  
Patrimonio, Manutenzioni, Espropri, Cimiteri,  
Ecologia, Sicurezza e Protezione Civile.*

### **AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL PARCO FINIBONDO E DEL RELATIVO CHIOSCO PER IL PERIODO DECORRENTE DA GIUGNO 2026 A SETTEMBRE 2026**

#### **PREMESSA**

Con il presente atto l’Amministrazione Comunale intende avviare un’indagine esplorativa con l’obiettivo di individuare eventuali soggetti che abbiano la disponibilità ed i requisiti per essere invitati a presentare un’offerta in merito all’affidamento in oggetto.

Ciò premesso, si specifica espressamente che con l’odierno avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito, o di attribuzione di punteggi, posto che si tratta esclusivamente di un’indagine finalizzata all’individuazione di quei soggetti dotati dei requisiti richiesti dalla normativa e che potrebbero essere consultati - nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza - per un successivo ed eventuale invito a partecipare alla procedura negoziale ai sensi del D.lgs. n. 36/2023.

Si rende inoltre noto che, qualora non pervenissero al protocollo dell’ente manifestazioni di interesse a seguito della pubblicazione del presente avviso, essendo già stata precedentemente depositata in data 27.04.2026 con n. Prot. 12460 una specifica richiesta, il Comune di Albino avrà facoltà di valutare se procedere all’assegnazione diretta senza indire ulteriori procedure.

#### **OGGETTO DELL’ASSEGNAZIONE**

Il Comune di Albino è proprietario, nella frazione di Bondo Petello, del parco comunale denominato “Finibondo”, dotato anche di un chiosco per la somministrazione di alimenti e bevande.

È interesse del Comune affidare la gestione del parco e del chiosco ad un soggetto terzo che, dietro versamento di un contributo economico da parte dell’Ente, curi e fornisca i seguenti servizi:

- apertura e chiusura del parco e dei servizi igienici dalle ore 8:00 alle ore 22:00;
- manutenzione ordinaria del verde (previsti minimi 12 tagli del manto erboso);
- quotidiana pulizia e comunque sempre secondo necessità, dei bagni e dei servizi igienici;
- manutenzione ordinaria del chiosco e degli arredi ad esso relativi;
- gestione area barbecue o possibilità della eventuale rimozione delle attrezzature dedicate;
- svuotamento secondo necessità dei cestini gettacarte presenti nel parco, con sostituzione dei sacchetti (forniti dall’amministrazione) e conferimento sulla pubblica via nei giorni previsti per il successivo ritiro;
- rimozione delle vecchie rampe da skating inutilizzate e ripristino del fondo;
- gestione del chiosco destinato alla somministrazione di alimenti e bevande.

#### **SERVIZI ESCLUSI DALL’ASSEGNAZIONE**

Rimarranno in capo al Comune, e pertanto di sua esclusiva responsabilità, le seguenti incombenze:

- manutenzione ordinaria e straordinaria dei giochi e di tutte le panchine presenti nel parco;
- fornitura di sacchi e bidoni per il conferimento dei rifiuti;
- sopraluoghi e vigilanza del parco tramite il personale della Polizia Locale;
- eventuale rilascio di permessi e autorizzazioni per la gestione del chiosco.

#### **DOTAZIONE DELLA STRUTTURA**

P.zza Libertà, 1

Cap 24021 Albino –

Tel. 035759955 Fax 035759938 – PEC: [protocollo.albino@cert.saga.it](mailto:protocollo.albino@cert.saga.it)



# Città di Albino

Provincia di Bergamo

Il parco è dotato di un chiosco per ristoro avente le seguenti caratteristiche:

## 1. superfici

- servizi igienici a servizio del pubblico di circa mq. 13,00;
- servizi igienici con annesso ripostiglio a servizio del gestore di circa mq. 8,00;
- spazio destinato all'attività commerciale di circa mq. 19,00;
- porticato a servizio dell'attività di circa mq. 11,00.

## 2. Dotazioni:

- n.1 armadio frigorifero in acciaio inox dim. m.0.7x0.6x2.;
- n.1 lavello armadiato in acciaio inox completo di rubinetteria e sgocciolatoio a parete per bicchieri;
- n.1 tavolo refrigerato armadio in acciaio inox con motore incorporato a 2 cassette e due sportelli temp.-2°/+8°;
- n.1 tavolo aperto in acciaio inox angolare;
- n.1 tavolo armadiato in acciaio inox con antina scorrevole e cassettiere a tre cassette;
- n.1 lavabicchieri in acciaio inox a doppia parete;
- n.1 soprizzo macchina caffè;
- servizi igienici sia pubblici che riservati al gestore completi di sanitari e rubinetterie;
- n. 1 boiler per produzione di acqua calda.

Le utenze elettriche relative all'illuminazione pubblica del parco rimarranno in capo all'Amministrazione comunale mentre le spese per consumi elettrici di utenze asservite al chiosco saranno di competenza del gestore che dovrà procedere a sua cura e spese alla voltura dell'intestazione del contatore dedicato.

La fornitura dell'acqua potabile rimarrà a carico dell'Amministrazione comunale.

## CONTRIBUTO ECONOMICO

Al soggetto assegnatario verrà versato da parte del Comune un contributo omnicomprensivo **massimo pari ad € 10.000,00 (diecimila euro)** a titolo di riconoscimento per la gestione stagionale del parco e del chiosco, nonché a parziale copertura di tutte le spese di pulizia e di ordinaria manutenzione.

Tale contributo potrà in ogni caso essere ridotto e/o rideterminato qualora si dovesse individuare il soggetto assegnatario tramite procedura negoziale ai sensi del D.lgs. n. 36/2023.

## DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Salvo proroghe e/o rinnovi, l'affidamento relativo alla gestione del parco Finibondo e del relativo chiosco durerà dal 01.06.2026 al 31.10.2026.

## DESTINATARI

Il Comune di Albino, intende ricercare, mediante la procedura ad evidenza pubblica, soggetti idonei che non abbiano cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione da dichiararsi mediante la presentazione dell'Allegato B.

Per la gestione del chiosco, l'interessato dovrà essere in possesso dei requisiti professionali richiesti per la somministrazione di cibi e bevande.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati in possesso dei requisiti suindicati dovranno presentare la propria manifestazione di interesse presso il Comune di Albino, sito in Piazza Libertà n. 1, entro e non oltre le ore 12:00 del 20.05.2026, pena inammissibilità.

La domanda andrà depositata presso l'Ufficio Protocollo in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Sulla stessa inoltre dovrà essere apposta la seguente dicitura: *“Avviso esplorativo di manifestazione di interesse per l'affidamento della gestione del parco Finibondo e del chiosco (periodo giugno 2026 - settembre 2026)”*.

Detto plico dovrà contenere, pena la non ammissione alla successiva procedura negoziale:

P.zza Libertà, 1

Cap 24021 Albino -

Tel. 035759955 Fax 035759938 - PEC: [protocollo.albino@cert.saga.it](mailto:protocollo.albino@cert.saga.it)



# Città di Albino

Provincia di Bergamo

1. manifestazione di interesse, sottoscritta e corredata dalla copia della carta identità del richiedente redatta secondo lo schema allegato (Allegato A)
2. Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 (Allegato B) con indicazione del domicilio eletto e tutti i recapiti per la ricezione delle comunicazioni ai fini del presente avviso;
3. consenso al trattamento dei dati (Allegato C).

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della L. 241/1990 si informa che il Responsabile Unico del Procedimento della presente procedura è l'Arch. Giovanni Maria Azzali, Responsabile dell'Area V -ll.pp.- del Comune di Albino (tel. 035.759908 - posta elettronica: [g.azzali@albino.it](mailto:g.azzali@albino.it)), referente per informazioni in merito al presente bando e reperibile tutte le mattine dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 13:00, nonché nei pomeriggi di lunedì e di mercoledì dalle 14:00 alle 17:00.

## INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 - RGPD, il Comune di Albino, titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati raccolti saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto in oggetto nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati quali Responsabili del trattamento dal Comune stesso e saranno conservati in conformità alla normativa. Gli stessi potranno essere comunicati e/o diffusi in adempimento agli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

A tutela del proprio diritto, il titolare dei dati si potrà rivolgere al Titolare del trattamento, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale al link sotto riportato, e si potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica [info@privacycontrol.it](mailto:info@privacycontrol.it).

Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale al link <https://www.comune.albino.bg.it/it/privacy>.

## MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE

Il presente avviso, unitamente a tutti gli allegati in esso richiamati, quali parti integranti e sostanziali dello stesso, saranno integralmente pubblicati e consultabile per 15 giorni all'Albo Pretorio on-line, sul sito internet del Comune di Albino ([www.albino.it](http://www.albino.it)) e sui canali "social".

## RICORSO AL TAR

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR nel termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione, o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 (centoventi), anch'essi decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA V -LL.PP.-**

**Arch. Giovanni Maria Azzali**

## Elenco allegati:

- Allegato A: manifestazione di interesse;
- Allegato B: dichiarazione sostitutiva;
- Allegato C: consenso al trattamento dei dati.

P.zza Libertà, 1

Cap 24021 Albino -

Tel. 035759955 Fax 035759938 - PEC: [protocollo.albino@cert.saga.it](mailto:protocollo.albino@cert.saga.it)