



Città di Albino

Provincia di Bergamo

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE GRATUITA DI LOCALI SCOLASTICI DEL COMUNE PER LA REALIZZAZIONE DI UN SERVIZIO RICREATIVO ESTIVO (MINICRE) E PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO VOLTO A CALMIERARE LE RETTE DI FREQUENZA PER I BAMBINI E LE BAMBINE ALBINESI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA. ANNI 2025 – 2026

PREMESSO CHE

Il Comune di Albino intende valorizzare, sostenere e riconoscere l'importante valenza sociale ed educativa dei Centri Ricreativi Diurni in ragione dell'importante servizio che tali Centri Ricreativi assicurano, in termini di accudimento qualificato dei figli durante il periodo di interruzione delle lezioni scolastiche, in particolare modo per le famiglie composte da entrambi i genitori lavoratori;

IN ATTUAZIONE

della Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 19/03/2025 e della Determinazione n. 247 del 20/03/2025

E' INDETTO IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

Art. 1 – OGGETTO

L'organizzazione dovrà obbligatoriamente prevedere un MiniCRE a tempo pieno con servizio mensa.

Il presente avviso ha per oggetto i seguenti benefici:

- 1.1 Concessione in uso gratuito di locali scolastici per la realizzazione di un centro ricreativo estivo destinato ai bambini e alle bambine della scuola dell'Infanzia, per le estati 2025-2026, dalla prima settimana di luglio e fino alla prima settimana di agosto compresa (totale di 6 settimane). E' possibile prevedere il servizio anche per la seconda settimana di agosto, previa verifica di fattibilità da parte del concessionario in base al numero di iscritti e della disponibilità dei locali rispetto alle attività scolastiche. L'Amministrazione Comunale ha individuato la Scuola dell'Infanzia di Albino e Desenzano in via Dei Pittori Marinoni (piano terra: salone adibito ad attività libere/gioco con servizi igienici, due aule per le attività complete di tavoli e sedie e di servizi igienici, un locale da utilizzare per lo scodellamento, un locale da utilizzare per la nanna e area esterna; vedasi pianta allegata) quale immobile da destinare al servizio MiniCRE in quanto ritenuta maggiormente idonea al servizio in argomento. Gli spazi utilizzabili, gli arredi e i materiali all'interno delle scuole saranno oggetto di accordo con la dirigenza.
- 1.2 Riconoscimento di un'integrazione economica al Gestore, volto a calmierare le tariffe di frequenza per i bambini residenti ad Albino da quantificare in base all'ISEE del nucleo familiare. L'importo complessivo massimo annuale è determinato in massimo 2.000,00 euro IVA compresa, l'Amministrazione Comunale si riserva di modificare in base alla

P.zza Libertà, 1 Cap 24021 Albino
Tel. 035759903 Fax 035754718
PEC: protocollo.albino@cert.saga.it
P.iva00224380162





Città di Albino

Provincia di Bergamo

rendicontazione, esclusivamente in diminuzione, l'importo dell'impegno di spesa suddetto. Nel caso in cui l'importo della rendicontazione sia superiore ai 2.000,00 euro Iva compresa, il Comune di Albino corrisponderà la cifra massima impegnata.

Il Comune di Albino si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare, annullare e/o non aggiudicare, a proprio insindacabile giudizio, la presente procedura, in qualunque momento e quale che sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo. Allo stesso modo il Comune di Albino si riserva la facoltà di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, senza che l'aggiudicatario possa esercitare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Art. 2 - DURATA DELLA CONCESSIONE

Il contratto avrà decorrenza da luglio 2025 al 31 agosto 2026, nel periodo di svolgimento del servizio; fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti, il servizio decorre dalla data di aggiudicazione definitiva.

Art. 3 - ELEMENTI ESSENZIALI DEL SERVIZIO

Ai sensi della DGR 17/3/2010 n. VIII/11496 *"il Centro Ricreativo diurno per minori è una Unità d'Offerta sociale, che, attraverso una puntuale progettazione, svolge nell'ambito delle funzioni educative rivolte ai minori attività ricreative di tempo libero e di socializzazione per minori, che nel periodo di chiusura delle attività scolastiche permangono nel proprio luogo di residenza"*. La finalità consiste nel *"sostenere il ruolo educativo della famiglia e consentire la conciliazione tra impegni lavorativi e impegni di accudimento dei figli in età scolare"*.

Il Centro Ricreativo deve svolgersi dal lunedì al venerdì, con orario dalle 9,00 alle 16,00 e con possibilità di ingresso anticipato alle ore 7.30 ed uscita posticipata alle ore 18.00.

Finalità della concessione è favorire la realizzazione da parte di iniziativa privata di un'offerta con le caratteristiche sopra richiamate a beneficio della popolazione residente.

Trattandosi di concessione finalizzata di spazi, il concessionario dovrà farsi carico di tutti gli aspetti del servizio, fatto solo salvo quanto disposto all'art. 8, in particolare e solo a titolo di esempio: la progettazione, l'organizzazione, la realizzazione, la gestione, il coordinamento del servizio, nonché la gestione dei servizi tecnico-ausiliari quali:

1. La gestione completa di tutte le procedure amministrative (redazione e stampa della brochure informativa, raccolta delle iscrizioni, verifica delle presenze, interlocuzioni con le famiglie, somministrazione questionari di customer satisfaction, elaborazione dei dati, attività di rendicontazione, ecc.);
2. Incameramento delle rette di frequenza e gestione delle eventuali morosità assumendosi i rischi connessi di mancato pagamento o di mancate iscrizioni;
3. Apertura e chiusura della sede.



Città di Albino

Provincia di Bergamo

Art. 4 - PERSONALE

Il progetto deve prevedere l'impiego delle seguenti figure professionali, con i requisiti a fianco di ciascuna indicati e nel rispetto dei rapporti con l'utenza di seguito evidenziati:

EDUCATORI: in possesso di diploma di educatore professionale o equipollente con specifica formazione in ambito pedagogico, educativo e socioculturale, da impiegare nelle settimane di funzionamento del Servizio per un monte ore tale da garantire l'attività di back office e front office di cui consta il servizio stesso, di cui al precedente punto 3, e pertanto la copertura dell'intero orario di apertura del servizio (dalle 7,30 alle 18,00), nel rispetto dei rapporti educatore/bambini richiesti dalla normativa vigente, e precisamente:

- 1:15 per i bambini della scuola materna.

Tra gli educatori impegnati nell'espletamento del servizio, il beneficiario del presente avviso avrà cura di individuare un responsabile del Centro Ricreativo e comunicarne il nominativo all'Ente.

INSERVIENTI non è richiesto un particolare titolo di studio.

Dovranno essere impiegati per la pulizia dei locali adibiti al CRED e dovranno essere in numero congruo alle esigenze del servizio sulla base dei minori frequentanti e delle necessità della struttura ospitante il progetto.

Il concessionario si avvale di personale qualificato idoneo allo svolgimento del servizio di cui al presente avviso, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa di sicurezza dei lavoratori. Il concessionario è pertanto responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, dei requisiti tecnico - professionali e delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato.

Il personale deve esser dotato di telefono cellulare.

Il personale mantiene la totale riservatezza su fatti e circostanze riguardanti i minori, in ottemperanza alle vigenti normative in materia di privacy; dà comunicazione di fatti e circostanze che possono interferire o compromettere il buon andamento del servizio al concessionario, che provvede a trasmetterle al Comune.

Il personale osserva nei rapporti con l'utenza un comportamento di civile rispetto della persona ed un contegno, sempre e comunque, decoroso ed adeguato alla particolare età degli utenti.

Il concessionario è tenuto ad applicare al personale impiegato nel servizio tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, i contratti nazionali di lavoro egli eventuali accordi sindacali stipulati in sede regionale, provinciale e comprensoriale, ivi comprese le successive modificazioni, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale, per la sicurezza del lavoro, per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene sul lavoro. È responsabile di ogni infrazione o inadempimento che dovesse essere accertato dagli Istituti previdenziali ed assicurativi, da altri organi di vigilanza o dallo stesso Comune e comunque s'impegna a mantenere indenne il Comune da ogni conseguenza.



Città di Albino

Provincia di Bergamo

Il Comune si riserva in ogni momento la facoltà di richiedere la sostituzione di personale non ritenuto idoneo al servizio, che non osservi un contegno corretto o usi un linguaggio volgare e inidoneo all'utenza.

Art. 5 - RETTE E FREQUENZA

Tempo di frequenza minimo consentito: 2 settimane.

Le tariffe applicabili da parte del soggetto assegnatario del presente avviso sono definite a partire dalla capacità economica evidenziata nell'ISEE, utilizzando il criterio della progressione lineare, per il quale la richiesta di compartecipazione aumenta ragionevolmente con l'aumentare della capacità economica dell'utenza.

Le rette richieste per la frequenza dovranno essere suddivise settimanalmente con riferimento alle fasce ISEE sotto indicate alla quale si deve attenere l'assegnatario del presente avviso nella raccolta delle iscrizioni al servizio di cui all'oggetto, sia ai fini di informativa all'utenza che di stesura della relazione al Comune per la richiesta di integrazione rette, come di seguito:

Fasce ISEE
0,00 -8.000,00 euro
8.000,01-10.500,00 euro
10.500,01-13.000,00 euro
13.000,01-16.500,00 euro
16.500,01-21.100,00 euro
oltre 21.100,01 euro

Art. 6 - ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

L'assegnatario è responsabile di tutti gli aspetti connessi alla realizzazione del MiniCre, oneri assicurativi inclusi (vedi art. 7). Essendo a tutti gli effetti titolare del MiniCre provvederà anche alla riscossione delle rette.

Il rapporto fra il concessionario e l'utenza sarà regolato in forma di contratto commerciale. Il Comune resta estraneo ad eventuali rivalse per disservizio, potendo però valutare le ipotesi di rescissione del contratto per inadempimento.

Il personale dovrà essere regolarmente assunto in base al contratto di riferimento.

È a carico del concessionario la quota pasto giornaliera del personale incaricato all'assistenza educativa dei bambini e bambine con disabilità.

L'assegnatario dovrà riconsegnare i locali e le aree esterne, nelle stesse condizioni in cui sono stati ricevuti, debitamente sanificati e assumersi l'onere di eventuali danni arrecati alle strutture e alle attrezzature; alla consegna dei locali al concessionario ed alla riconsegna degli stessi al termine delle attività svolte, sarà previsto sopralluogo congiunto in cui sarà necessaria la presenza di referenti del Comune di Albino, dei concessionari incaricati e dell'Istituto Comprensivo. Le risultanze di sopralluogo sono verbalizzate.

Il Concessionario è l'unico ed il solo responsabile della gestione e del funzionamento del Centro



Città di Albino

Provincia di Bergamo

Ricreativo e dell'utilizzo delle attrezzature, compresi gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o opere materiali che risultassero causati dal personale dipendente o dai fruitori del Centro e dovrà pertanto vigilare durante tutta la concessione.

La stipula dei contratti di assicurazione non libera il concessionario dalle proprie responsabilità avendo essi il solo scopo di ulteriore garanzia. Copia della polizza dovrà essere esibita all'Amministrazione Comunale all'atto di sottoscrizione del contratto.

E' onere del concessionario effettuare la raccolta differenziata di carta/cartone, vetro e alluminio, plastica; per la raccolta dell'indifferenziata (cd. secco) è necessario munirsi di appositi sacchi trasparenti sui quali dovranno essere debitamente posizionate le "etichette" di riconoscimento.

Il costo di 1 confezione di etichette (n. 10) è pari ad € 20,00; il Comune metterà a disposizione del concessionario n. 2 confezioni di etichette (n. 20 etichette) a titolo gratuito, oltre questo numero il costo dell'acquisto sarà a carico del concessionario.

Il concessionario si obbliga ad osservare e far osservare le regole di buon vicinato, a non tenere depositi di materiali pericolosi, a non destinare i locali ad uso contrario all'igiene, alla sicurezza, alla tranquillità e al decoro dell'edificio, a non esporre cartelli e/o insegne non regolamentari, impegnandosi a riconsegnare l'immobile alla scadenza libero da persone e cose anche interposte, pulito in ogni sua parte. Il concedente potrà in qualunque momento ispezionare o far ispezionare i locali assegnati per accertarsi della buona conservazione e dell'osservanza di ogni obbligo contrattuale e di legge.

Il concessionario si obbliga a comunicare nominativo e recapiti di un referente del servizio, sempre contattabile telefonicamente, per far fronte alle urgenze e alle segnalazioni.

Il Concessionario si obbliga a:

1. Provvedere alla retribuzione e versamento dei contributi assicurativi, all'assicurazione infortuni ed a garantire il possesso dei requisiti di legge relativi al personale posto alle proprie dipendenze. Il concedente si ritiene fin d'ora escluso da ogni responsabilità nel caso di mancata osservanza di detti obblighi.
2. Impegnarsi ad eseguire le prestazioni a suo carico a regola d'arte, mediante propria autonoma organizzazione imprenditoriale ed a proprio esclusivo rischio e responsabilità.
3. Assicurare la sostituzione del personale con pari qualifica, in caso di assenza, affinché il servizio non abbia a risentirne.
4. Osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in vigore nel corso del periodo contrattuali.
5. Osservare tutti gli adempimenti derivanti dalla proposta progettuale esposta in sede di gara.
6. Trasmettere al concedente, al termine di ogni anno di servizio, una relazione sull'andamento dello stesso.



Città di Albino

Provincia di Bergamo

Il concessionario, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente avviso, ha l'obbligo di uniformarsi alle Leggi e Regolamenti che attengano in qualsiasi modo al tipo di attività oggetto del presente avviso, nonché alle istruzioni che le vengano comunicate verbalmente o per iscritto dal Comune.

Il concessionario è tenuto a rispettare tutte le norme vigenti in materia di tutela dei minori in rapporto alle responsabilità specifiche connesse al servizio.

Art. 7 – ASSICURAZIONE

Il concessionario è costituito custode dei locali e ne risponderà in caso di danni attribuiti a sua colpa, negligenza o abuso. Il concessionario esonera inoltre espressamente il concedente da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti che possano derivare a sé, a eventuali lavoratori od operatori o a terzi frequentatori dell'immobile, provocati da fatti od omissioni imputabili al concessionario stesso o da qualsiasi attività, anche manutentiva, svolta all'interno dei locali concessi.

Il concessionario, all'atto della stipulazione del contratto, deve consegnare copia di polizza assicurativa di responsabilità civile terzi RCT/RCO (Responsabilità Civile Terzi e Responsabilità Civile Prestatori d'Opera), contratta con primaria società, avente validità e decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente accordo, a copertura della responsabilità civile derivante dall'esecuzione dell'attività svolta, con massimali non inferiori a:

-R.C.T unico per sinistro € 3.000.000,00

-R.C.O per sinistro € 3.000.000,00, per persona € 1.500.000,00

Detta polizza deve coprire anche il rischio per: morte, lesioni dell'integrità fisica e qualunque altro danno a persone – compresi i rappresentanti dell'Amministrazione autorizzati ad accedere agli impianti, attrezzature, immobili e luoghi oggetto del presente accordo nonché i minori assistiti, gli utenti privati, gli operatori a qualunque titolo e qualsiasi soggetto terzo – e/o ad animali e/o a cose, comunque imputabili a responsabilità del gestore e/o dei suoi collaboratori, di tutto il personale dipendente, consulente, o terzi; i danni sopra descritti di cui si sia avuta conoscenza sia durante che dopo la scadenza del presente contratto.

Compete al gestore la stipulazione di polizza "incendio per il rischio locativo", estesa al ricorso terzi, tenuto conto del valore di ricostruzione a nuovo dell'immobile e dei beni mobili presenti e, comunque, con massimale almeno pari al valore di ricostruzione a nuovo e comunque non inferiore a € 1.272.000,00 (unmilione duecento settantadue mila/00), emessa da primaria compagnia di assicurazione e avente validità e decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente accordo. Tutti gli oneri relativi alla stipulazione delle suddette polizze assicurative restano a totale ed esclusivo carico del gestore; eventuali franchigie, scoperti e/o limitazioni di copertura presenti nelle polizze restano a totale ed esclusivo carico del gestore. Tutte le polizze devono essere mantenute in vigore per l'intera durata della concessione e copia delle medesime deve essere consegnata all'Amministrazione prima dell'avvio del servizio; tutte le polizze devono essere automaticamente rinnovabili; nelle polizze di assicurazione dei beni,



Città di Albino

Provincia di Bergamo

deve essere stabilito che, in caso di sinistro, il risarcimento liquidato in termini di polizza sarà dalla Compagnia Assicuratrice liquidato direttamente all'Amministrazione per i beni immobili e mobili di proprietà della medesima; ove il valore da risarcire per danni arrecati a persone e/o ad animali e/o a cose ecceda i singoli massimali coperti dalle predette polizze, l'onere relativo dovrà intendersi a totale carico del gestore. Il gestore dovrà ogni anno, per tutta la durata del contratto, consegnare all'Amministrazione copia dei certificati di assicurazione attestanti il pagamento dei premi relativi al periodo di validità delle polizze. Per pretese risarcitorie che fossero comunque avanzate direttamente nei confronti del Comune, quest'ultimo avrà diritto ad azione di rivalsa nei confronti del concessionario.

Art. 8 - ONERI A CARICO DEL CONCEDENTE

Sono a carico del Comune di Albino:

- le utenze;
- n. 2 confezioni di etichette (n. 20 etichette) per la raccolta dell'indifferenziato (cd secco);
- la fornitura del servizio di assistenza educativa alle bambine e ai bambini con disabilità, per i quali il servizio di assistenza sociale del Comune valuti l'opportunità; resta esclusa la quota del pasto dell'assistente educatore che sarà a carico del concessionario;

Come previsto dall'art. 1, Il Comune di Albino si riserva, previa valutazione delle disponibilità di bilancio, di prevedere un'integrazione economica al fine del contenimento delle rette richieste all'utenza, da quantificare in base all'ISEE.

In tal caso, il Comune di Albino invierà idonea comunicazione al concessionario, specificando le modalità di gestione di tale integrazione economica, che avverrà attraverso assunzione di impegno di spesa direttamente a favore del concessionario, adottato prima dell'inizio del servizio e comunque prima della fruizione del periodo di riferimento per i singoli utenti beneficiari (integrabile per domande successive o integrative, in caso di disponibilità di bilancio). L'impegno di spesa seguirà a comunicazione circostanziata del numero di iscritti, con indicazione del reddito ISEE di ciascuno, utile a determinare la misura della spesa necessaria, con preavviso, in forma scritta, di almeno 10 giorni rispetto all'inizio della frequenza. In mancanza di queste comunicazioni, il Comune non darà comunque luogo all'integrazione rette e la spesa resterà a carico del concessionario. La liquidazione avverrà a presentazione di rendiconto e di idoneo documento contabile.

Art. 9 - PENALITÀ

In caso di interruzione del servizio:

- 50,00 € per ogni bambino iscritto e frequentante il MiniCre in caso di interruzione del servizio per mezza giornata;
- 150,00 € per ogni bambino iscritto e frequentante il MiniCre in caso di interruzione del servizio per l'intera giornata;

In caso di altro tipo di disservizio, previa valutazione del Responsabile del Servizio alla Persona del Comune di Albino, raccolte le osservazioni da parte del concessionario entro 4 giorni dalla



Città di Albino

Provincia di Bergamo

contestazione, verrà applicata una penale da un minimo di 50,00 € a un massimo di 500,00 €. L'applicazione delle penali non esclude l'applicabilità dell'ipotesi di risoluzione del contratto con addebito del danno.

Ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, in caso di mancato rispetto delle condizioni contrattuali, il contraente può risolvere il contratto qualora, a seguito di contestazione scritta degli addebiti e successiva diffida, l'altro contraente persista nelle inadempienze rilevate.

In particolare può essere causa di risoluzione l'interruzione del servizio per 3 giorni anche non continuativi.

Indipendentemente dai casi previsti negli articoli precedenti, il Comune ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme di legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti altri casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni:

- a) abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- b) ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o regolamento relative al servizio;
- c) contegno abituale scorretto verso il pubblico da parte dell'appaltatore o del personale dell'impresa adibito al servizio;
- d) inosservanza da parte della ditta di uno o più impegni assunti verso il Comune;
- e) quando la ditta si renda colpevole di frode ed in caso di fallimento;
- g) ogni altra inadempienza o fatto, qui non contemplato, che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Resta salvo il risarcimento dei danni per eventuale nuovo affidamento e per tutte le altre circostanze che possono verificarsi.

Art. 10 – CONTENUTI, MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE AL PRESENTE AVVISO

L'istanza di partecipazione e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente via PEC all'indirizzo protocollo.albino@cert.saga.it **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 17/04/2025.**

L'istanza dovrà prevedere marca da bollo da 16,00 euro.

L'istanza si compone:

- A) **Modulo di istanza** (Allegato 1) compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante con firma digitale.
- B) **Copia del presente avviso**, debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante con firma digitale, per accettazione e conferma.
- C) **Progetto** di realizzazione del Centro Ricreativo Estivo indicante il tema conduttore attorno al quale si articolano le iniziative, le attività educative e ricreative proposte, la loro frequenza ed articolazione, il metodo di lavoro, ogni altro aspetto ritenuto utile a dettagliare i contenuti e le modalità di realizzazione. Il tutto non deve superare massimo 10 pagine complessive. Il



Città di Albino

Provincia di Bergamo

progetto deve essere redatto seguendo la schematizzazione riportata all'art. 11 - ELEMENTI DI VALUTAZIONE E CRITERI DI ASSEGNAZIONE PUNTEGGI. Non saranno tenute in considerazione descrizioni generiche, puramente indicative, condizionate o comunque tali da non consentirne l'esatta comprensione.

D) **Curriculum aziendale** (Allegato 2) con particolare riferimento ai servizi analoghi prestati nel quinquennio 2019-2024, in termine di committenza, durata, numero di minori frequentanti.

E) **Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva** ai sensi dell'art. 106, del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023 modificato dal D.Lgs. 209/2024, l'assegnatario deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 117 del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023 modificato dal D.Lgs. 209/2024.

F) **Dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari** (Allegato 3) ai sensi dell'art. 3 comma 7, legge 136/2010 e s.m.i firmata digitalmente.

G) **Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza dei motivi ostativi** alla stipulazione di contratti con soggetti accreditati (artt. 94-95-96-97 del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023 modificato dal D.Lgs. 209/2024) firmata digitalmente.

H) **Visura** camerale dell'impresa.

I) **Patto di integrità** (Allegato 4) il soggetto partecipante deve allegare copia firmata digitalmente del patto di integrità.

L) **Dichiarazione sostitutiva** di certificazione "Clausola pantouflage" firmata digitalmente.

M) **Offerta economica** (Allegato 5) (**in busta chiusa**) Il concorrente deve presentare l'offerta economica compilando e sottoscrivendo il modello predisposto. L'offerta dovrà essere espressa in Euro I.V.A. inclusa, utilizzando un massimo di due cifre decimali separate dalla virgola.

La retta dovrà essere onnicomprensiva. Il punteggio massimo verrà attribuito a chi presenterà la retta più bassa. Verrà presa in considerazione la retta settimanale.

L'offerta non dovrà contenere né riserve né condizioni, pena l'invalidità; non è ammessa l'offerta che prevede il pagamento di un corrispettivo da parte dell'Ente.

Art. 11 –ELEMENTI DI VALUTAZIONE E CRITERI DI ASSEGNAZIONE PUNTEGGI

I benefici di cui al presente avviso, saranno assegnati ai concorrenti ammessi, sulla base dei seguenti criteri, applicati secondo un metodo comparativo tra le proposte stesse:

Proposta progettuale – Qualità del progetto Max punti 70/100

Elementi di valutazione	Max Punti
Attività previste ed obiettivi educativi	25
Organizzazione (modalità di promozione e raccolta delle adesioni, modalità di accesso, orario di apertura, condizioni particolari e flessibilità nell'orario di apertura e chiusura del campo per l'intero arco temporale previsto, agevolazioni per la frequenza di fratelli,...)	15
Specificata attenzione alla presenza di minori con disabilità	10



Città di Albino

Provincia di Bergamo

(predisposizione di un apposito programma ricreativo idoneo a garantire una costante socializzazione e partecipazione alle attività progettate)	
Formazione e qualifiche del personale impiegato. Gli standard di personale dovranno essere conformi alle disposizioni della Giunta Regionale n. 11496 del 17 marzo 2010 "Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell'unità di offerta sociale "Centro ricreativo estivo"	10
Riduzione percentuale del costo per settimane successive alla seconda, con incremento all'aumentare delle settimane	10
<i>Totale punti</i>	70

Proposta economica - Rette Max punti 30/100

Alla ditta che avrà presentato il prezzo più basso verrà attribuito il punteggio massimo, pari a 30.

Alle altre ditte verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio ditta} = \frac{\text{Prezzo migliore offerta} \times 30 \text{ (punteggio massimo)}}{\text{Prezzo offerta in esame}}$$

Art. 12 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

La valutazione delle istanze è effettuata da commissione comunale appositamente costituita, che utilizzerà i criteri sopra stabiliti dal presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

Le operazioni si svolgeranno presso il servizio sociale comunale con le seguenti modalità:

in seduta pubblica, il giorno **18/04/2025 alle ore 11:00**. La Commissione effettuerà il controllo della regolarità di ciascuna istanza pervenuta rispetto al termine di scadenza e la verifica della documentazione al fine di giungere alla declaratoria di ammissione delle istanze valide e all'esclusione dei soggetti non ammessi, ai sensi dei requisiti di partecipazione; in seduta separata e privata, lo stesso giorno a seguire; la Commissione comunale effettuerà l'esame dei progetti pervenuti attribuendo il relativo punteggio sulla base dei criteri predeterminati ai sensi del presente avviso e si procederà con la declaratoria degli esiti della procedura.

Art. 13 - FUNZIONE DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

Spettano all'Amministrazione Comunale, per il tramite del Servizio Socio Assistenziale, facoltà di controllo sulle modalità di realizzazione del progetto e sul rispetto degli obblighi di cui al presente avviso, nonché il monitoraggio ed il raccordo con il soggetto beneficiario.

Resta facoltà dell'Amministrazione Comunale richiedere in qualsiasi momento informazioni sulle modalità di realizzazione dei progetti ed attuare controlli e verifiche, anche mediante ispezioni e sopralluoghi.

Art. 14 – GARANZIA FIDEJUSSORIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi



Città di Albino

Provincia di Bergamo

dell'art. 106 del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023 modificato dal D.Lgs. 209/2024, una garanzia fideiussoria, rilasciata in formato elettronico con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante, pari al 10% dell'importo contrattuale.

La fideiussione deve essere intestata alla stazione appaltante e possedere i seguenti elementi essenziali, pena l'annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione:

- avere validità per un periodo pari alla durata del contratto;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto.

Con riferimento al firmatario del soggetto garante, l'operatore economico aggiudicatario dovrà fornire copia del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione.

L'importo della cauzione definitiva è ridotta nelle misure e dalle condizioni indicate all'art. 106 comma 8 del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023 modificato dal D.Lgs. 209/2024.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

Art. 15 - CONTROVERSIE CONTRATTUALI

Qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica, insorta in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto sarà rimessa al Foro di Bergamo.

Art. 16 – UFFICIO REFERENTE E RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

L'ufficio referente per il presente avviso è l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Albino. (sig.ra Elena Pirola – tel. 035.759920 – mail: e.pirola@albino.it)

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Carolina Letizia Angelini.

Art. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati acquisiti verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, nonché secondo i canoni di riservatezza connaturati allo svolgimento dell'attività in oggetto.

L' informativa viene resa visibile sul sito web istituzionale al seguente link:

<https://albino.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/papca-g/-/papca/display/5888143>

Art. 18 - DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia alle norme in materia.

La Responsabile dell'Area II – Servizi alla Persona

Dott.ssa Carolina Letizia Angelini

Documento informatico firmato digitalmente